

พิกัด

ศาลากลางจังหวัดยะลา
รับวันที่... ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา...
ลงรับที่... 4833



ที่ รน ๕๑๐๒๙/ว ๓/๕๘

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง
ถนนพหลโยธิน 4402 ถนน 1417
ลงวันที่... ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๓

☐ ค.บห
☒ กง.บถ
☐ กง.สส
☐ กง.กม
☐ กง.กจ

๒๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง จำนวน ๗ อัตรา รายละเอียดปรากฏตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการ พนักงาน ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้ประสงค์จะขอโอนให้ส่งคำร้องขอโอนพร้อมหลักฐานไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์ หลักชัย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร./โทรสาร ๐ ๗๗๘๑ ๑๐๗๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง จำนวน ๗ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- | | |
|---|---------------|
| ๑) ตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓) ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๔) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการประเภทอื่น

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสายงานที่จะรับโอน

๒.๓ เคยปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่จะรับโอน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือถูกลงโทษทางวินัย

๓. เอกสารและหลักฐานการขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๓ ประวัติการลา และหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
พร้อมรับรองสำเนา

๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา

๓.๖ อื่นๆ (ถ้ามี)

๔. กำหนดระยะเวลารับโอน

ตั้งแต่วันที่ ๒๕๓ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ข้าราชการ หรือ
พนักงานผู้ใดประสงค์ขอโอนไปรับราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง และต้องการทราบข้อมูล
เพิ่มเติม...

คำร้องขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนไปรับราชการในสังกัด.....

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วุฒิ.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....รับเงินเดือนในอันดับ.....ขั้น.....บาท
สังกัด.....เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน มีความประสงค์จะขอ
โอนไปรับราชการในสังกัด.....

เหตุผลที่ขอโอน

๑.

๒.

๓.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนครั้งนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประวัติส่วนตัว

ติดรูปถ่าย

๑. ชื่อและนามสกุล.....
๒. วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....ปี สัญชาติ..... ศาสนา.....
๓. ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
๕. สถานภาพ.....
๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง.....ระดับ.....
เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
๗. ตำแหน่งปัจจุบัน.....ระดับ.....รับราชการในตำแหน่ง
ดังกล่าวมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันยื่นคำร้อง)
๘. อัตราเงินเดือนปัจจุบันอันดับ.....ขั้น.....บาท วุฒิการศึกษา.....
จากสถานศึกษา.....
๙. ประสบการณ์การทำงาน.....
๑๐. ผ่านการศึกษาอบรม/ดูงาน
๑๑. การดำเนินการทางวินัย/อาญา.....
๑๒. ตำแหน่งที่ขอโอนไป.....
๑๓. สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....